



ISO 9001:2015 – POLITICA AZIENDALE

	POLITICA AZIENDALE	M5-02
		Rev. 01
		Data: 09/05/2025

Rev.	Rev. del	Descrizione	Elaborazione	Approvazione
00	21/02/2024	Prima Emissione	RSG	DG
01	09/05/2025	Revisione	RSG	DG

Monitoro Srl si impegna a perseguire la presente politica aziendale sostenendola sempre e diffondendola ai propri collaboratori, clienti, fornitori e a tutti gli stakeholder coinvolti nei processi aziendali. La Direzione aziendale crede fermamente nei principi elencati in questa politica che sono lo strumento per la continua soddisfazione dei propri clienti e dei propri collaboratori.

In coerenza con gli indirizzi societari volti al conseguimento di un'organizzazione efficace ed efficiente in grado di soddisfare le esigenze delle parti interessate coinvolte, la nostra azienda ha adottato, mantiene e ricerca il miglioramento continuo del proprio *Sistema per la gestione della qualità dei processi lavorativi* in conformità ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015 consentendoci di:

- **Individuare e monitorare** le esigenze attuali e future e **rispettare** le attese dei clienti e delle parti interessate (stakeholders);
- **Individuare e monitorare** i possibili rischi aziendali nonché le opportunità di sviluppo e miglioramento;
- **Garantire:**
 - la formazione costante a tutti i collaboratori interni ed esterni a seconda delle loro specifiche mansioni;
 - il coinvolgimento più ampio e frequente di tutti i dipendenti interni e dei collaboratori esterni quale prerequisito fondamentale per il continuo miglioramento dell'organizzazione e del servizio;
 - che nell'ambito di queste attività, come in qualsiasi momento lavorativo, devono essere favorite idee e proposte migliorative;
 - che l'amministratore a partire dalle esigenze del Cliente e da quelle del mercato, possa definire annualmente un Piano di Miglioramento aziendale anche in un'ottica di riduzione degli impatti ambientali, specificando gli obiettivi aziendali ed individuali che ciascun Responsabile, sulla base di quanto indicato e per quanto di propria competenza, sviluppa e porta a termine.

La Direzione ritiene inoltre di fondamentale importanza garantire:

- attenzione alla valorizzazione e al coinvolgimento del personale, per un ampio utilizzo delle capacità attuali e potenziali;
- chiarezza e trasparenza con i clienti;
- un servizio tecnico di elevata qualità;
- un ambiente di lavoro sicuro;

- soddisfare tutte le esigenze e le richieste dei clienti e delle parti interessate mediante un servizio di consulenza e di formazione flessibile e scrupoloso;
- che le decisioni aziendali siano fatte sull'analisi tempestiva di dati attendibili e dal continuo monitoraggio dell'analisi di contesto aziendale nonché dei possibili rischi e/o opportunità aziendali;
- **un servizio offerto caratterizzato da qualità, precisione e puntualità grazie ad un continuo e proficuo aggiornamento sulle normative di settore e con uno sguardo costantemente rivolto alle nuove tecnologie;**
- **la ricerca continua e la costante selezione permettono di offrire la massima sicurezza nella scelta, grazie a standard qualitativi elevati, varietà di gamma e affidabilità del prodotto;**
- la disponibilità di personale di elevata preparazione e caratterizzato da comportamento etico corretto;
- lo sviluppo delle competenze e la formazione costante a tutti i collaboratori interni ed esterni a seconda delle loro specifiche mansioni;
- il coinvolgimento più ampio e frequente di tutti i collaboratori interni ed esterni quale prerequisito fondamentale per il continuo miglioramento dell'organizzazione e del servizio;
- la costante attenzione e prevenzione verso la tutela della salute e delle malattie professionali nonché nei confronti della sicurezza dei propri lavoratori e collaboratori;
- la tutela dell'ambiente e la prevenzione dell'inquinamento;
- lo sviluppo e il mantenimento di un sistema di comunicazione interno ed esterno efficace e funzionale;
- l'impegno al rispetto della normativa e delle prescrizioni applicabili e dei requisiti dei clienti;
- l'attenzione nella prevenzione delle situazioni di emergenza e la prontezza di risposta alle stesse, attraverso simulazioni di gestione delle emergenze.
- consapevolezza che la riduzione degli sprechi e il miglioramento continuo dei processi e delle materie prime è essenziale per rimanere competitivi;
- impostazione di rapporti di reciproco vantaggio con i fornitori;
- coinvolgimento dei fornitori terzi per la tutela ambientale e il rispetto della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro.

Monitoro Srl, grazie all'impegno professionale, alle competenze interne, ad un'affidabile gestione delle proprie attività e processi interni, intende fare della qualità un punto di forza e un imprescindibile fondamento su cui basare la propria crescita aziendale.

La Direzione

MONITORO

INFORMATICA SINERGICA PER L'AZIENDA



**AZIENDA CERTIFICATA
ISO 9001:2015**

MONITORO SRL
Via Cremona 10 (EuroPalace piano 2)
25025 – Manerbio (BS)
P.IVA: 03895680985 - C.F.: 03895680985
Tel. 030 7778487 – Fax 030 7773304
info@monitoro.it – monitoro@pec.it

www.monitoro.it

